



POURQUOI faire cette formation ?

Le **BTS Gestion de la PME** forme les collaborateurs directs de dirigeants de PME. Le titulaire du **BTS** prend en charge des dossiers variés nécessitant une vision généraliste, une compréhension et une prise en charge globale de l'entreprise.

Capables d'assumer diverses activités de gestion opérationnelle (administrative, comptable, commerciale et de communication), les diplômés sont un soutien efficace au fonctionnement de l'entreprise. Cette polyvalence professionnelle leur permet d'entrer directement sur le marché de l'emploi ou de poursuivre leurs études vers une licence professionnelle, puis un master.

Le BTS Gestion de la PME présente plusieurs points forts :

- **Polyvalence** des enseignements ;
- Forte mobilisation d'**outils** et de **ressources numériques** ;
- **12 semaines de stage** sur les deux années de formation ;
- Contrôles en cours de formation (**CCF**) ;
- La possibilité de réaliser la deuxième année en alternance.

Le recrutement en première année s'effectue uniquement via Parcoursup.

CETTE FORMATION A ÉTÉ CONSTRUITE EN PARTENARIAT AVEC LES PME, ACTEURS INCONTOURNABLES DE L'ÉCONOMIE.



IFPRA INSTITUT DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE EN RÉGION ACADÉMIQUE



LYCÉE JEANNE D'ARC
2 rue Sainte-Geneviève-du-Mont
76000 ROUEN
> métro Boulingrin

✉ 07600911@ac-rouen.fr
☎ 02.32.08.10.00

➔ lyceejeannedarc.fr



LYCÉE JEANNE D'ARC - ROUEN, tous droits réservés. Ne pas jeter sur la voie publique.



BTS — GESTION DE LA PME

Le BTS Gestion de la PME forme les collaborateurs directs de dirigeants de PME.





Les atouts DE LA FORMATION

Les enseignements professionnels sont basés sur l'étude de situations professionnelles (cas d'entreprise) concrètes et transversales intégrant les problématiques variées rencontrées par les PME.

Le travail en binôme est souvent privilégié dans la formation. L'étudiant prendra le rôle du collaborateur et se verra confier des missions. La restitution du travail pourra se faire à l'écrit ou à l'oral. Des jeux de rôle professionnels sont régulièrement mis en place.

Cette méthode entraîne les réflexes d'analyse, de réflexion et de choix de moyens pour les étudiants.

Par ailleurs une large place est accordée aux outils informatiques et numériques dans chacun des 4 domaines d'activité et en CEJMA avec notamment l'utilisation de :

- Word (communication écrite, publipostage...)
- Excel (statistiques, tableaux de bord...)
- Powerpoint (présentation à concevoir à destination de différentes cibles)
- PGI (gestion commerciale, comptable, RH...)
- Outils de communication digitale (réseaux sociaux professionnels)
- Canva, Prezi, Trello, Padlet, Gantt Project...
- Un cursus dans un établissement Erasmus+.



Les débouchés

La formation a pour objectif de former des collaborateurs directs de dirigeants de PME. La polyvalence leur permet de devenir à terme « bras droit » du décideur. Certains diplômés, selon leurs préférences ou les opportunités, pourront se diriger plutôt vers des postes à dominante administrative, commerciale, de gestion ou RH.

Beaucoup d'étudiants nouvellement diplômés du BTS choisissent de poursuivre leurs études, plutôt que d'entrer dans le monde du travail. Une solution alternative et combinée est également possible lorsqu'ils continuent leurs études en alternance.

Les poursuites d'étude se font souvent dans des domaines qu'ils ont pu étudier et apprécier lors de la formation en BTS (marketing, Ressources humaines...).

Ces poursuites d'études se font en licence 3 (puis en Master) à l'université, en IAE, au CESI...



Profil des candidats :

Le BTS Gestion de la PME s'adresse à tous les titulaires d'un baccalauréat général, technologique ou professionnel tertiaire. Nous accueillons également des étudiants qui souhaitent se réorienter après une 1^{ère} année dans l'enseignement supérieur.

Quelles sont les qualités attendues du futur étudiant ?

- **Autonomie** et sens des responsabilités ;
- **Ouverture** d'esprit et savoir-être ;
- Bonne maîtrise de la **langue française**.



ENSEIGNEMENTS ET HORAIRES

Les enseignements diffèrent entre la 1^{ère} et la 2^{ème} année. Ceci est dû notamment à la validation d'acquis en cours de formation (**Contrôle en Cours de Formation**). Ainsi, dans le domaine professionnel, après les enseignements « piliers » de 1^{ère} année, suivent des modules plus spécifiques en 2^{ème} année. **Près de la moitié des heures du pôle professionnel ont lieu en groupes**, ce qui facilite le travail d'équipe.

En ce qui concerne les matières générales, celles-ci sont communes à plusieurs BTS.

● Pôle professionnel

	1 ^{ère} année	2 ^{ème} année
Gérer les relations clients et fournisseurs	5h	1h
Participer à la gestion des risques		3,5h
Gérer le personnel et contribuer la GRH		3h
Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME	4h	5h
Culture économique juridique et managériale (CEJM) + CEJM appliquée	5,5h	5,5h
Communication	3h	1h
Atelier de professionnalisation	4h	3h

● Pôle général

Culture Générale et expression	2h	2h
LVA (Anglais)	4h	3h
LVB (Espagnol) - facultatif	2h	2h